

**DOHODA O POSKYTNUTÍ  
SLUŽOBNÉHO MOTOROVÉHO VOZIDLA  
ZAMESTNANCOVI  
NA POUŽÍVANIE NA SLUŽOBNÉ A SÚKROMNÉ ÚČELY**

uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka č.40/1964 Zb. v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

**Zamestnávateľ:**

**Kysucká nemocnica s poliklinikou Čadca,**

Palárikova 2311, 022 01 Čadca

IČO: 17335469

zastúpený zriaďovateľom: **Žilinský samosprávny kraj**, Komenského 48, 011 09 Žilina,

IČO: 378 08 427, konajúcim Ing. Jurajom Blanárom, predsedom

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

**Zamestnanec:**

**Ing. Martin Šonfeld, MBA**

dátum narodenia

bytom: Milošova 3100, 022 01 Čadca

funkcia/pracovné zaradenie: riaditeľ

(ďalej len „zamestnanec“)

**I.**

**Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je používanie služobného motorového vozidla zamestnávateľa zamestnancom pre služobné a súkromné účely.
2. Zamestnávateľ v zmysle odseku 1 tohto článku poskytuje zamestnancovi nasledujúce služobné motorové vozidlo s príslušenstvom a príslušnými dokladmi na používanie na služobné a súkromné účely:

- motorové vozidlo** - značka a typ : Škoda SUPERB kombi 2,0 TDI
- evidenčné číslo: CA647CN
- rok výroby: 2011
- výrobné č./č. motora: VIN TMBJE73T7C90006950
- vstupná (obstarávacia) cena motorového vozidla: 11 700,00 eur
- príslušenstvo a vybavenie vozidla**: autorádio, výstražný trojuholník, lekárnička, zdvihák, ťažné lano, zmeták, stierka na okná, rezervné koleso na dojazd, kľúč na matice kolies, 1 ks kľúčov od zapalovania, 1 ks kľúčov od garáže, 1 ks diaľkové ovládanie centrálného uzamykania, reflexná vesta
- doklady potrebné pre prevádzku vozidla**: osvedčenie o evidencii: CFX36081, medzinárodná automobilová poisťovacia karta (zelená karta), potvrdenie o poistení zodpovednosti (biela karta) k povinnému poisteniu motorových vozidiel, osvedčenie o technickej a emisnej kontrole

(ďalej len „vozidlo“).

3. O odovzdaní a prevzatí vozidla s príslušenstvom a s príslušnými dokladmi spíšu zmluvné strany Záznam, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.
4. Zamestnanec je oprávneným držiteľom platného vodičského preukazu skupiny „B“ s evidenčným číslom: SC 740071. Zamestnanec prehlasuje, že je zdravotne spôsobilý viesť vozidlo.
5. Zamestnanec týmto berie na vedomie, že poskytnutie vozidla na služobné a súkromné účely je podľa ustanovenia § 5 ods. 3 písm. a) ods.1 a ods.2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov nepeňažným príjmom zamestnanca a to v sume 1% zo vstupnej ceny motorového vozidla v zmysle § 5 ods. 3 písm. a) ods.1 a ods. 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.
6. Zamestnanec udeľuje zamestnávateľovi súhlas, aby mu zamestnávateľ zdaniť vyššie uvedený nepeňažný príjem a to v súlade so zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a s ďalšími príslušnými právnymi predpismi; zamestnanec súčasne udeľuje súhlas, aby mu zamestnávateľ za týmto účelom vykonával zrážky zo mzdy.
7. Zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za prevzaté vozidlo s príslušenstvom a vybavenie vozidla, ktoré prevzal na základe Záznamu o odovzdaní a prevzatí služobného motorového vozidla.

## II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

#### 1. Povinnosti zamestnanca:

- pri používaní služobného motorového vozidla sa súkromné jazdy zistia odpočtom kilometrov za pracovné cesty (služobné jazdy) od celkového počtu prejazdených kilometrov s tým, že za týmto účelom je zamestnanec povinný riadne a preukázateľne viesť evidenciu jász - Záznam o prevádzke poskytnutého vozidla na príslušnom tlačive s odlíšením jász na služobný a súkromný účel v zmysle internej smernice zamestnávateľa, SM – 41 prevádzkový poriadok prevádzkového odboru, Dopravná služba
- zamestnanec je povinný jazdy na služobné účely zúčtovať a predložiť zamestnávateľovi doklady o nákupe pohonných hmôt na služobné účely,
- náklady na pohonné látky, oleje a iné náplne pri použití vozidla na súkromné účely znáša v plnej miere zamestnanec,
- zamestnanec je povinný riadne užívať vozidlo s príslušenstvom na účel, ktorému obvykle slúži a pre ktorý mu bolo vozidlo zamestnávateľom poskytnuté,
- zamestnanec je povinný sa o poskytnuté vozidlo s príslušenstvom riadne starať; udržiavať ho v čistote; počínať si tak, aby predchádzal vzniku škôd, odcudzeniu, zničeniu alebo nadmernému opotrebovaniu vozidla a jeho príslušenstva; pri parkovaní je zamestnanec povinný zabezpečiť vozidlo proti odcudzeniu a poškodeniu tými prostriedkami, ktorými je vozidlo vybavené,
- zamestnanec zodpovedá za škodu na vozidle alebo na jeho príslušenstve, ktorú spôsobil svojím konaním a to:
  - a) *za škody spôsobené zamestnávateľovi v súvislosti s vedením vozidla pri plnení pracovných úloh zodpovedá zamestnanec v súlade s § 179 a nasl. Zákonníka práce,*

b) *za škody spôsobené zamestnávateľovi v súvislosti s vedením vozidla pri jeho použití na súkromné účely zodpovedá zamestnanec v súlade s § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka,*

- zamestnanec je povinný pravidelne kontrolovať technickú spôsobilosť a stav vozidla a pri vzniku poruchy alebo inej potreby opravy ju ihneď nahlásiť zamestnávateľovi; pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak je zamestnanec povinný vykonávať bežnú údržbu vozidla a zúčastniť sa s vozidlom predpísaných kontrol v rámci záručného servisu, kontrol STK, emisných alebo iných kontrol technického stavu vozidla podľa potreby,
- zamestnanec je povinný bezodkladne nahlásiť zamestnávateľovi prípadnú dopravnú nehodu alebo inú poistnú udalosť a poskytnúť mu za týmto účelom potrebnú súčinnosť,
- bez zbytočného odkladu nahlásiť zamestnávateľovi stratu spôsobilosti na riadenie motorového vozidla (napr. odňatie vodičského preukazu, úradne uložený zákaz činnosti a pod.),
- jazdy na súkromné účely mimo územia SR môže zamestnanec vykonať len s predchádzajúcim písomným súhlasom zamestnávateľa a za podmienky, že pri takejto jazde platí zamestnanec poistenie vozidla za škodu,
- zamestnanec nesmie prenechať vozidlo inej osobe (neumožniť vedenie vozidla inej osobe).

## **2. Povinnosti zamestnávateľa:**

- znášať náklady na zákonné a havarijné poistenie predmetného vozidla,
- znášať náklady na cestnú daň, diaľničnú známku a ostatné povinné poplatky,
- uhrádzať náklady na pohonné hmoty, oleje a iné náplne pri používaní vozidla na služobné účely (pracovné cesty),
- uhrádzať ostatné výdavky súvisiace s prevádzkou vozidla a s jeho údržbou alebo opravou s výnimkou tých prípadov, kedy za vznik škody zodpovedá zamestnanec,
- zabezpečovať pravidelné prehliadky motorového vozidla podľa servisnej knižky,
- vybaviť vozidlo ďalším potrebným vybavením podľa predpisov o podmienkach prevádzky vozidiel na cestných komunikáciách,
- kontrolovať správnosť vyčíslenia nákladov spojených so služobným a súkromným účelom použitia motorového vozidla a požadovať od zamestnanca vyúčtovanie jász spolu s predložením príslušných dokladov,
- pri vyúčtovaní mzdy zamestnanca plniť povinnosti spojené so zdanením nepenažného príjmu zamestnanca za poskytnutie motorového vozidla na služobné a súkromné účely,
- odovzdať zamestnancovi doklady potrebné pre prevádzku vozidla (technický preukaz, poisťku a pod.).

### **III.**

#### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Platnosť a účinnosť tejto dohody sa ukončuje:

- 2.1. dohodou zmluvných strán
  - 2.1. dňom skončenia pracovného pomeru zamestnanca
  - 2.2. výpoveďou zamestnávateľa alebo zamestnanca bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 7 (sedem) kalendárnych dní od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
  - 2.3. odstúpením zamestnávateľa od tejto dohody v prípade, ak:
    - a) zamestnanec užíva motorové vozidlo v rozpore s touto zmluvou alebo s jej účelom
    - b) zamestnanec poruší niektorú z povinností, ktoré pre neho vyplývajú z tejto zmluvy, zo zákona alebo z interných predpisov zamestnávateľa.Odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia odstúpenia zamestnancovi.
3. Po ukončení tejto dohody, je zamestnanec povinný odovzdať motorové vozidlo zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní od ukončenia tejto dohody. O odovzdaní motorového vozidla zamestnávateľovi spíše zmluvné strany Záznam.
  4. Zmluvné strany sa dohodli, že doručovanie písomností, ktoré sa týkajú tejto dohody, alebo ktoré s ňou súvisia, sa bude spravovať ustanovením § 38 Zákonníka práce.
  5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni **zverejnenia**.
  6. Táto dohoda sa uzatvára v **3 (troch) rovnopisoch**, z ktorých (1) jeden rovnopis je určený zamestnávateľovi, (1) jeden rovnopis zamestnancovi a (1) jeden rovnopis Žilinskému samosprávnemu kraju.

**Príloha:** Záznam o odovzdaní a prevzatí služobného motorového vozidla

Čadca 29. mája 2017

